# La Manager Academy

## Devenez un (vrai) manager !

b-ready

Qualiopi
processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

Le meilleur manager est celui qui sait trouver les talents pour faire des choses et qui sait aussi réfréner son envie de s'en mêler pendant qu'ils le font.

*Theodore Roosevelt*

b-ready

**Les missions traditionnelles telles que nous les connaissons dans les cabinets vivent leurs dernières heures** :

- Les banques attaquent le marché de la tenue.
- De nouveaux outils apparaissent tous les jours.
- La facture électronique deviendra obligatoire pour toutes les entreprises entre le 1er juillet 2024 et le 1er juillet 2026. Avec elle, **c'est la fin de la tenue traditionnelle**.

Ces mutations profondes et irréversibles **modifient la raison d'être des cabinets et imposent une transformation profonde** de l'activité dans la mesure où :

- Le chiffre d'affaires lié aux missions historiques va se réduire.
- Les collaborateurs vont voir leur activité diminuer.

**Les cabinets doivent se réinventer** pour être en mesure de répondre aux nouvelles attentes des chefs d'entreprise, notamment en **proposant de nouvelles missions.**

# Un business à repenser

Dans un tel environnement, **le management va rapidement s'imposer comme une composante majeure de la performance des cabinets.** Et notamment le management intermédiaire par les chefs de mission…

Or, **les chefs de mission sont souvent de « super techniciens »** qui ont plus d'expérience ou de technique professionnelle que les collaborateurs qu'ils encadrent :

- ils délèguent peu
- Ils communiquent peu
- Ils sont débordés car ils veulent tout contrôler
- Ils continuent à faire des tâches qu'ils ne devraient plus faire et … ne managent pas leur équipe.

# Les cabinets doivent adapter leur management

**Les chefs de mission doivent prendre conscience que leur mission n'est pas de produire plus et mieux que les autres**, mais qu'ils doivent avant tout amener leur équipe à atteindre les objectifs du cabinet.

Pour y parvenir, **de nombreuses questions se posent pour ces managers intermédiaires** :

- Quelle est la posture d'un (vrai) manager ?
- Comment valoriser les collaborateurs ?
- Comment leur fixer des objectifs ?
- Quel style de management me convient ?
- Comment rendre les collaborateurs autonomes ?
- Comment échanger et communiquer avec eux ?
- Comment organiser mon équipe ?
- Comment faire fonctionner mon équipe ?
- Comment motiver mon équipe ?

# Les cabinets doivent adapter leur management

La Manager Academy est un programme ambitieux d'accompagnement afin de **passer d'une posture d'encadrant technique à celle d'un véritable manager** au service de la performance du cabinet.

**Les objectifs du parcours de la Manager Academy sont :**

- De comprendre que le management est un levier de performance pour les cabinets
- De s'approprier des outils et techniques simples pour motiver et tirer le meilleur de son équipe
- De renforcer l'esprit d'équipe au sein du cabinet afin, notamment, de piloter plus efficacement la production.
- De se perfectionner à la gestion de situations managériales particulières :
  - Conduite du changement
  - Gestion en mode projet
  - Gestion de conflits et de situations de crise, etc.

# Qu'est-ce que la Manager Academy ?

**La Manager Academy** s'adresse tout particulièrement :

- Aux nouveaux chefs de mission qui sont promus mais rarement accompagnés dans leurs nouvelles fonctions managériales
- Aux responsables de pôles techniques (pôle social, pôle juridique…) qui n'ont souvent qu'une formation technique et qui doivent se débrouiller « en apprenant sur le tas » pour la dimension managériale.

**Ce programme est exigeant**. C'est pourquoi, les participants doivent impérativement être motivés.

# A qui s'adresse la Manager Academy ?

Les ateliers de la Manager Academy ne sont pas des formations théoriques. **Ce sont des ateliers de travail individuel et collectif.**

Au cours de ces ateliers, **les participants travaillent sur leur propre cabinet**. Des outils, des conseils, des méthodes, des bonnes pratiques… sont proposés et immédiatement mis en pratique.

Pour que le groupe fonctionne bien, **certaines conditions doivent être respectées** :

- Un groupe stable de 8 à 15 personnes
- Une journée par mois environ
- Des participants motivés et impliqués
- Des travaux (lectures, préparations) à réaliser entre les journées
- Une disponibilité totale des participants pendant les séances.

# L'organisation de la Manager Academy

Les ateliers de la Manager Academy sont animés par **des consultants spécialisés** dans les techniques d'animation, l'intelligence collective et la gestion de projet. Tous nos consultants ont une **connaissance fine de la profession comptable** pour laquelle ils travaillent depuis de nombreuses années.

Le rôle des consultants de b-ready est d'apporter des **méthodes d'accompagnement innovantes** afin de permettre aux participants de **travailler en profondeur sur la transformation de leur cabinet** et d'enclencher un véritable changement.

Les animateurs assurent également le **suivi des progrès** et l'accompagnement à distance après les ateliers.

# Les animateurs de la Manager Academy

**Jour 1 : Le management individuel pour accompagner chaque collaborateur**

- Rôles et postures du manager
- Identifier son style de management et s'adapter aux collaborateurs
- Développer l'autonomie des collaborateurs
- Conduire les entretiens annuels
- Fixer des objectifs et déléguer
- Faire un feedback de valorisation ou d'amélioration

**Jour 2 : Le management collectif pour créer une véritable dynamique d'équipe**

- Qu'est-ce qu'une équipe performante ?
- Passer d'un groupe à une équipe
- Identifier et gérer les sources de résistance et de tension
- Développer la cohésion de l'équipe et le sentiment d'appartenance
- Piloter l'activité de l'équipe
- Fixer le cadre
- Communiquer et donner du sens

# Les ateliers de la Manager Academy

**Jour 3 : Devenir un pro du management pour gérer les situations particulières**

- Embarquer l'équipe dans le projet du cabinet
- Accompagner les changements
- Gérer les situations de crise
- Gérer les conflits
- Manager les générations
- Manager ses anciens collègues dont on est devenu le supérieur

Les ateliers de la Manager Academy

**S’adapter, se transformer, oui mais … comment ?** C’est à cette question que b-ready répond au quotidien en proposant aux experts-comptables des solutions innovantes, pratiques et très opérationnelles pour faire évoluer en profondeur leur cabinet et leurs équipes.

Notre philosophie : ***Travailler pour vous, avec vous, pour que vous puissiez continuer … sans nous !***

b-ready est une société de conseil spécialisée dans **l’accompagnement des cabinets** et des autres acteurs de la profession comptable.

- **Filiale d’un cabinet d’expertise comptable**, nous connaissons parfaitement la profession « de l’intérieur ».
- Nous accompagnons les cabinets, les réseaux, les instances et les partenaires de la profession dans leurs **projets d’adaptation** aux mutations de plus en plus rapides de l’environnement.

**Nous publions également régulièrement des ouvrages et des articles** sur la profession comptable et nous avons créé le think tank Les Moulins en 2015 : https://lesmoulins.club/.

# Quelques mots sur b-ready…

**b-ready est certifié Qualiopi pour l'ensemble de ses activités de formation**

- Certificat n°2022/99/763.1 délivré par l'Afnor

Qualiopi
processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée
au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

DATADOCKÉ

**Les prestations de formation délivrées par b-ready répondent ainsi aux 7 critères définis par le référentiel Qualiopi**

- 1. Conditions d'information du public sur les prestations proposées, les délais pour y accéder et les résultats obtenus.
- 2. Identification précise des objectifs des prestations proposées et l'adaptation de ces prestations aux publics bénéficiaires, lors de la conception des prestations.
- 3. Adaptation aux publics bénéficiaires des prestations et des modalités d'accueil, d'accompagnement, de suivi et d'évaluation mises en œuvre.
- 4. Adéquation des moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement aux prestations mises en œuvre.
- 5. Qualification et développement des connaissances et compétences des personnels chargés de mettre en œuvre les prestations.
- 6. Inscription et investissement du prestataire dans son environnement professionnel.
- 7. Recueil et prise en compte des appréciations et des réclamations formulées par les parties prenantes aux prestations délivrées.

# Certification Qualiopi

b-ready

## L'analyse de la demande et des besoins en formation

Pour toutes les formations que nous délivrons, nous réalisons, en amont, une analyse de vos besoins afin de vous permettre d'exposer votre problématique, de déterminer le ou les objectifs que vous assignez à l'action de formation que vous prévoyez et de répondre à vos questions. Comme indiqué précédemment, nous pouvons construire des formations et/ou des parcours sur-mesure adaptés à la problématique de votre cabinet et aux objectifs de montée en compétences de vos collaborateurs.

Vous pouvez par ailleurs nous faire connaître vos besoins d'adaptation matériel et/ou pédagogique. N'hésitez pas à contacter notre référent pédagogique, Nathalie Godinot : nathalie@b-ready.team

Qualiopi processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION

DATADOCKÉ

## L'évaluation des acquis de la formation

- Le test de positionnement

Avant chaque parcours de formation, un test de positionnement est envoyé aux futurs participants ; celui-ci permet d'adapter le contenu du parcours afin qu'il réponde le plus précisément aux besoins de chacun.

- L'évaluation des acquis pendant la formation

Lors du démarrage de chaque session de formation, un tour de table est réalisé afin de valider les attentes des participants.

Des évaluations des acquis sont effectuées tout au long de nos formations par différents exercices et/ou QCM et/ou mises en situations, pour une pédagogie active avec un feed-back du formateur et des participants.

- Le questionnaire d'évaluation d'acquisition des compétences

Ce questionnaire, construit en lien avec les objectifs pédagogiques, est réalisé en fin de session pour garantir la bonne acquisition des apprentissages. Il pourra inclure des mises en situation.

# L'organisation de nos formations

b-ready

Qualiopi
processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée
au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

DATADOCKÉ

## Evaluation de la satisfaction de nos clients et participants aux formations

Afin de garantir la qualité de nos formations et de maximiser la satisfaction de nos clients, nous avons mis en place un processus d'amélioration continue de nos prestations. Ainsi, nous réalisons :

- Evaluation à chaud post formation

L'apprenant complète un questionnaire de satisfaction à chaud sur la formation qu'il vient de suivre sur des critères comme l'accueil, l'atteinte des objectifs pédagogiques et la qualité du formateur.

- Evaluation à froid post formation

Quelques semaines après la fin de sa formation, l'apprenant est à nouveau sollicité pour répondre à un questionnaire sur les acquis qu'il a pu mettre en pratique ou non dans le cadre de son activité professionnelle, sur les difficultés rencontrées…

- Questionnaire de satisfaction client

Un questionnaire est également envoyé au cabinet qui a commandé la formation afin de recueillir les données sur sa satisfaction vis-à-vis de l'organisation de la formation.

## Délais d'accès à nos formations

Celui-ci est variable en fonction des formations et il est conseillé de s'inscrire au minimum 8 jours avant le début de la formation dans la limite des places disponibles.

Le délai peut aller jusqu'à 1 mois en fonction du financeur. Pensez à vous rapprocher le plus tôt possible de votre OPCO ou FAF (Fonds d'Assurance Formation).

## Tarifs de nos formations : à partir de 1 500 € HT la journée

Les tarifs de nos formations varient en fonction de la nature du client et du type de la formation. Le tarif standard peut être amené à évoluer en fonction des spécificités de la formation. Un devis vous sera systématiquement proposé en amont de la formation.

# L'organisation de nos formations

b-ready

**Pour tout renseignement concernant nos formation et leur organisation, rendez-vous ici : https://www.b-ready.team/l-organisation-de-nos-formations/**

Qualiopi
processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée
au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

DATADOCKÉ

**Vous y trouverez notamment :**

- Les conditions générales de ventes
- Le règlement intérieur
- Les modalités d'accès aux personnes en situation de handicap
- La politique de protection des données personnelles
- Les personnes à contacter…

# L'organisation de nos formations

b-ready

# Pour en savoir plus sur b-ready...

**Les études & publications de b-ready :**

www.b-ready.team/nos-creations/

**Comprendre la transition numérique des cabinets :**

www.b-ready.team/nos-creations/futuroscope/

**Les vidéos publiées b-ready :**

www.b-ready.team/nos-creations/b-ready-video/

**Agil la grenouille :**

- Twitter : @Agil_grenouille / twitter.com/agil_grenouille?lang=fr
- Facebook : www.facebook.com/Agil.la.grenouille
- LinkedIn : www.linkedin.com/in/agil-lagrenouille/

b-ready

Une question, un projet, une idée ?
Tout simplement l’envie de faire avancer vos projets ?
Envie d’être accompagné ?

Nous sommes là pour vous aider à mener à bien VOS projets
& à transformer votre cabinet.

Besoin de plus d'infos ? On en parle quand vous voulez !

# Contact

**b-ready**
28, avenue Marie Louise – 94100 St Maur
contact@b-ready.team
Tel. 01.77.74.13.30

**Retrouvez-nous sur les réseaux sociaux**
www.b-ready.team
@bready_officiel